



2

UH1

Anlage

Anlage zur Prüfung von Trennungsunterhalt oder nachehelichem/nachpartnerschaftlichem Unterhalt



Füllen Sie dieses Formular bitte für alle Personen in Ihrer Bedarfsgemeinschaft aus, die einen Unterhaltsanspruch wegen Trennung oder Scheidung beziehungsweise Aufhebung einer Lebenspartnerschaft haben. Erklärungen finden Sie in den Ausfüllhinweisen, zum Beispiel „Hinweis 1“.
Informationen zu wichtigen Themen und Fragen rund um das Bürgergeld finden Sie unter: www.jobcenter.digital
Bitte reichen Sie grundsätzlich keine Originalbelege, sondern Nachweise nur in Kopie ein.

A. Persönliche Daten der antragstellenden Person

1 Vorname

2 Nachname

3 Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)

4 Nummer der Bedarfsgemeinschaft (falls vorhanden)

B. Persönliche Daten der Person in der Bedarfsgemeinschaft, die getrennt lebt oder geschieden ist oder deren Lebenspartnerschaft aufgehoben wurde

5 Vorname

6 Nachname

7 Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)

C. Familiäre Situation

8 Bitte kreuzen Sie diejenigen Angaben an, die auf die unter Abschnitt B angegebene Person zutreffen.

☐ Verheiratet oder verpartnert (nach dem Lebenspartnerschaftsgesetz), aber dauernd getrennt lebend

verheiratet/verpartnert (nach dem Lebenspartnerschaftsgesetz) seit (TT.MM.JJJJ)

dauernd getrennt lebend seit (TT.MM.JJJJ)

☐ Scheidungs- oder Aufhebungsantrag gestellt am (TT.MM.JJJJ)

☐ Scheidung oder Aufhebung der Lebenspartnerschaft am (TT.MM.JJJJ)



S1

D. Persönliche Daten der Person aus der (früheren) Ehe oder (früheren) eingetragenen Lebenspartnerschaft

9 Vorname

10 Nachname

11 Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)

12 Geburtsname (sofern abweichend)

13 Falls die nachfolgende Aussage zutrifft, kreuzen Sie diese bitte an.

- ☐ Die Person aus der (früheren) Ehe oder (früheren) eingetragenen Lebenspartnerschaft ist verstorben.
(Bitte fügen Sie geeignete Nachweise bei, falls vorhanden, und machen Sie im Abschnitt G **zusätzlich** Angaben zur Erbin/zum Erben mit Kontaktdaten.)

Bitte geben Sie die **letzte bekannte Adresse** der Person aus der (früheren) Ehe oder (früheren) eingetragenen Lebenspartnerschaft an.

14 Straße

15 Hausnummer

16 Postleitzahl

17 Wohnort

18 Land

19 Gegebenenfalls wohnhaft bei (Name und Anschrift Person/Einrichtung)

E. Unterhalt

20 Wird Unterhalt gezahlt oder durch Sachleistungen bereitgestellt, zum Beispiel durch kostenloses Wohnen?

- ☐ Ja (bitte fügen Sie Nachweise bei, zum Beispiel Kontoauszüge, Quittungen oder Bestätigung für kostenloses Wohnen)
Nein

21 Bitte geben Sie die tatsächliche monatliche Höhe der Unterhaltszahlung in Euro an.

22 Besteht eine schriftliche Vereinbarung über den Unterhalt, ein Unterhaltstitel oder ein Unterhaltsbeschluss?
(Hinweis 29 Nachweise für Unterhaltsansprüche)

- ☐ Ja (bitte fügen Sie Nachweise bei)
☐ Nein

23 Bitte geben Sie die vereinbarte monatliche Höhe der Unterhaltszahlung in Euro an.

F. Vertretung

24 Besteht aktuell eine Vertretung in einem laufenden Unterhaltsverfahren? (Hinweis 30 Vertreter/in)

- ☐ Ja
☒ Nein (weiter mit Abschnitt G)

25 Bitte geben Sie an, durch wen Sie vertreten werden.

- ☐ Rechtsanwältin/Rechtsanwalt
☐ Betreuerin/Betreuer
☐ Sonstige Stelle



S2

Bitte geben Sie die Vertretung an.

26 Name der Vertretung

27 Straße

28 Hausnummer

29 Postleitzahl

30 Ort

G. Sonstige Mitteilungen

31 Hier können Sie weitere Angaben machen oder sonstige Informationen mitteilen.

H. Hinweise und Unterschrift

Datenschutzhinweise

Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 bis 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch für die Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch erhoben und unterliegen dem Sozialgeheimnis. Näheres zum Datenschutz finden Sie im Internet unter: [Datenschutzhinweise - Neue Wege in den Arbeitsmarkt](#)

Falls Sie hierzu Fragen haben, melden Sie sich bei dem für Sie zuständigen Jobcenter.

Ich bestätige, dass die Angaben richtig sind.

32 Datum

33 Unterschrift antragstellende Person (bei Minderjährigen:
Unterschrift erziehungs- oder sorgeberechtigte Person)

34 Datum

35 Unterschrift Betreuerin/Betreuer/Vormund